

Checkliste Krisen-Kommunikation

1. Im Vorfeld

Ereignis	Vorgehen des Veranstalters
Verschiebung des Laufes in ein anderes Gelände	<ol style="list-style-type: none"> 1. Info in Community unter Veranstalter-Info und News auf www.swiss-orienteering.ch in Absprache mit der Leiterin Kommunikation. 2. Weisungen anpassen 3. Hinweis im Swiss Orienteering Magazine, wenn der Erscheinungstermin dies noch zulässt.
Absage eines Laufes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontaktaufnahme mit Bereichsleiter Technik von Swiss Orienteering. In Absprache mit diesem, telefonische Meldung an Geschäftsleiter und Leiterin Kommunikation. <u>Diese</u> sorgt für die Info auf der Frontseite von www.swiss-orienteering.ch. 2. Info in Community unter Veranstalter-Info

2. Am Wettkampftag

Ereignis	Vorgehen
Erzwungener Abbruch des Wettkampfes durch Naturereignisse (wie Regen, Gewitter, Sturm) ohne Personenschaden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Der OK-Entscheid wird in Absprache mit dem TD an anwesende Medienvertreter kommuniziert 2. Eine mögliche Pressemitteilung erfolgt in Absprache mit der Leiterin Kommunikation.
Ereignis mit Personenschaden (Schwerverletzte oder einem Todesfall)	<ol style="list-style-type: none"> 1. OK/TD informieren die Leiterin Kommunikation und legen gemeinsam in Absprache mit den Behörden die weitere Kommunikation fest. <p>Zu beachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bei Einsatz eines Krankenwagens wird die Polizei von Amtes wegen automatisch informiert. Die Kommunikation gegenüber Angehörigen ist die Aufgabe der

	<p>Behörden, nicht des Veranstalters!</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direktbetroffene haben zu ihrem eigenen Schutz KEINE Medienkontakte. <p>2. Die Kommunikation erfolgt durch die Leiterin Kommunikation in Zusammenarbeit mit den Organisatoren und den Behörden.</p>
--	---

3. Nach dem Wettkampf

Ereignis	Vorgehen
Nachträglich bekannt gewordenes Schadensereignis ohne Personenschaden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Der Veranstalter entscheidet selbst, ob ein öffentlicher Informationsbedarf (lokal, regional, landesweit, Verbandsintern) besteht. 2. Besteht nationaler Kommunikationsbedarf, erfolgt die Kontaktaufnahme mit der Leiterin Kommunikation.

Wichtigste Kontakte

- Annalena Schmid, Leiterin Kommunikation: annalena.schmid@swiss-orienteeing.ch, 076 571 04 98
- Stefan Schlatter, Bereichsleiter Technik: stefan.schlatter@swiss-orienteeing.ch, 079 226 38 05